

Ленинградский Государственный
Библиотечный Институт им. Н. К. Крупской
Ленинград Д-41 Зворыкинская набережная № 7

ДЕЛО

№ _____

Устав

Ленинградского государственного
библиотечного института им. Н. К. Крупской

Начато 15. Апреля 1963 г.


Окончено 4. Ноября 1964 г.

На 20 листах

Арт. 2434
Цена 3 коп.

Фабрика диаграммных бумаг УШБ и ПП ЛСНХ
г. Ленинград, пр. Римского-Корсакова, 87

Утвержден
 приказом по Министерству
 культуры РСФСР
 от 12 марта 1963 года
 № 218



У С Т А В

Ленинградского государственного библиотечного
 института имени Н.К.Крупской Министерства культуры РСФСР,
 организованного 1 ноября 1918 года /акт № 1038/8 Комис-
 сариатом народного просвещения РСФСР.

Общие положения

I. В соответствии с Конституцией СССР и Положением о
 высших учебных заведениях, утвержденным постановлением Совета
 Министров СССР от 21 марта 1961 года № 251, Ленинградский госу-
 дарственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской выполняет
 следующие главные задачи:

- а) подготовку высококвалифицированных специалистов для
 учреждений культуры на основе соединения обучения с обществен-
 но-полезным трудом;
- б) выполнение научно-исследовательских работ;
- в) создание высококачественных учебников и учебных
 пособий;
- г) подготовку научно-педагогических кадров;
- д) повышение квалификации специалистов, имеющих высшее
 образование и работающих в клубных учреждениях, библиотечных
 и книготорговых организациях;
- е) распространение политических и научных знаний среди
 трудящихся;
- ж) изучение вопросов, связанных с использованием специа-
 листов, окончивших институт, и повышением качества подготовки
 специалистов.

2. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской проводит обмен научно-педагогическими работниками, а также изданиями учебной и научной литературы и осуществляет иные формы связи с другими высшими учебными заведениями, с научно-исследовательскими учреждениями и научными обществами; с разрешения Министерства культуры РСФСР созывает научные и методические конференции и совещания.

В установленном порядке участвует в международных и национальных конференциях и съездах, проводит обмен преподавателями, аспирантами и студентами, обменивается научными трудами и осуществляет другие формы связи с зарубежными высшими учебными заведениями, научными учреждениями и обществами, а также с отдельными учеными зарубежных стран.

3. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской осуществляет подготовку специалистов по следующим специальностям: библиотековедение и библиография, детская литература и библиотечная работа с детьми, культурно-просветительная работа со специализациями в области театрального искусства, хорового дирижирования и народных инструментов; а также товароведение и библиография книжной торговли и проводит свою работу на основе следующего положения.

Раздел I

С т у д е н т ы

4. Правом на поступление и бесплатное обучение в Ленинградском государственном библиотечном институте им.Н.К.Крупской пользуются все граждане СССР, имеющие законченное среднее образование независимо от расы, национальности, пола, имущественного и социального положения, вероисповедания.

На обучение с отрывом от производства принимаются лица в возрасте до 35 лет, на обучение без отрыва от производства без ограничения возраста.

Прием в Ленинградский государственный ^{культуры} библиотечный институт имени Н.К.Крупской производится в соответствии с правилами приема в вузы.

5. Студенты Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской обязаны систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями, марксистско-ленинской теорией и практическими навыками по избранной специальности, работать над повышением своего идейно-политического, профессионального и культурного уровня;

посещать обязательные учебные занятия и в установленные сроки выполнять все виды учебной и производственной работы, предусмотренные учебным планом и программами;

показывать пример коммунистического отношения к труду и соблюдать правила социалистического общежития;

участвовать в пропаганде политических и научных знаний среди трудящихся и учащейся молодежи;

выполнять правила внутреннего распорядка, участвовать в сам-самообслуживании и принимать активное участие в общественной жизни коллектива.

6. Студенты Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской пользуются аудиториями, лабораториями, кабинетами, читальными залами, библиотеками и другими учебно-вспомогательными учреждениями, а также музыкальными инструментами, спортивным инвентарем и оборудованием.

7. Студенты института участвуют в научно-исследовательской работе кафедр и научных кружков, организуемых кафедрами и научным студенческим обществом.

8. Студенты, обучающиеся с отрывом от производства, обеспечиваются общежитием и стипендией в соответствии с действующим законодательством.

4.

9. Студенты вечернего и заочного отделений, а также студенты дневного отделения в период совмещения работы на производстве с обучением по вечерней или заочной системе пользуются дополнительными отпусками по месту работы и другими установленными для них льготами.

10. Студентам Ленинградского государственного (библиотечного) института имени Н.К.Крупской выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

11. За хорошую успеваемость, высокие показатели в производственной работе при отличном поведении и активном участии в общественной жизни ректор института устанавливает различные меры поощрения для студентов.

12. За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и социалистического общежития к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор с предупреждением, исключение из института.

Исключение студентов из института, а также восстановление их в институте производится приказом ректора.

13. Студенты, выполнившие все требования учебного плана и программ, допускаются к сдаче государственных экзаменов к защите дипломных работ в Государственной экзаменационной комиссии.

14. Студентам, защитившим дипломную работу и сдавшим государственные экзамены, присваиваются решением Государственной экзаменационной комиссии квалификация в соответствии с полученной специальностью, выдается диплом об окончании Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской и нагрудный знак образца, установленного для библиотечных вузов.

Студентам, имеющим оценки "отлично" не менее чем по 75 процентам всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам — оценки "хорошо" и защитившим дипломную работу или сдавшим государственные экзамены с оценкой "отлично", а также проявившим себя в научной и общественной работе, выдается диплом с отличием.

Получившие диплом с отличием пользуются преимущественным правом для поступления в аспирантуру.

15. Лица, окончившие Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской, обеспечиваются работой по специальности в соответствии с Положением о персональном распределении молодых специалистов.

Молодые специалисты, обучающиеся с отрывом от производства, после окончания вуза обязаны проработать не менее 3 лет непосредственно на производстве в соответствии с назначением Министерства культуры РСФСР.

Раздел II

Профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и административно- хозяйственный персонал

16. В Ленинградском государственном библиотечном институте имени Н.К.Крупской устанавливаются штатные должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала: заведующий кафедрой, профессор, профессор-консультант, доцент, ассистент, старший преподаватель, преподаватель, старший лаборант, лаборант.

17. Замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов, ассистентов, старших преподавателей и преподавателей института проводится в соответствии с инструкцией, опубликованной в приказе Министра высшего и среднего специального образования СССР от 31 июля 1962 года за № 283 "О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников в высших учебных заведениях."

Увольнение штатных работников из числа профессорско-преподавательского состава в связи с сокращением объёма работы может производиться только по окончании учебного года.

18. Научно-педагогические работники Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской пользуются лабораториями, кабинетами, библиотеками и другими научными и учебно-вспомогательными учреждениями института;

в установленном порядке участвуют в международных и национальных конференциях и съездах, а также в других совещаниях по поручению или с согласия института, научного общества или другой организации СССР.

19. Профессорско-преподавательский состав Ленинградского государственного библиотечного института обязан:

вести учебную и методическую работу по своей специальности на высоком идейном и научном уровне;

осуществлять идейно-политическое воспитание студентов;

проводить научные исследования и участвовать во внедрении результатов этих исследований в практику работы культпросветучреждений;

принимать участие в создании учебников и учебных пособий;

систематически повышать свой идейно-политический уровень, совершенствовать теоретические знания и практический опыт;

руководить самостоятельными занятиями и научно-исследовательской работой студентов.

Профессора, кроме того, обязаны осуществлять подготовку научно-педагогических кадров.

Профессорско-преподавательский состав и научные сотрудники обязаны распространять политические и научные знания среди трудящихся.

20. В Ленинградском государственном библиотечном институте имени Н.К.Крупской устанавливаются штатные должности учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Министерством культуры РСФСР.

Назначение на должности учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала производится ректором.

Права и обязанности учебно-вспомогательного и административного персонала определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором института в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

Раздел III.

Подготовка научно-педагогических кадров

21. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров путем:

- а) обучения в очной или заочной аспирантуре;
- б) обучения в аспирантуре сроком до I года;
- в) прикрепления к кафедрам специалистов предприятий, учреждений и организаций, а также научно-педагогических работников высших учебных заведений для оказания им помощи в повышении квалификации и выполнения научных исследований.

22. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской готовит аспирантов по следующим специальностям и кафедрам: библиотековедение, библиография, культурно-просветительная работа.

23. Порядок приема и обучения аспирантов определяется Положением об аспирантуре, утвержденном Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

Раздел IV.

Учебная работа

24. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской ведет подготовку специалистов путем:

- а) обучения без отрыва от производства: заочное обучение, вечернее обучение;
- б) обучения с отрывом от производства:

дневное обучение и работа в библиотеках в сочетании с вечерним обучением на I курсе библиотечного факультета для лиц, не имеющих двухлетнего трудового стажа;

дневное обучение с работой в культпросветучреждениях на старших курсах библиотечного и культурно-просветительного факультетов.

25. Учебная работа Ленинградского государственного библиотечного института проводится по учебным планам, утвержденным Министерством высшего и среднего специального образования СССР, и учебным программам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, устанавливаемом Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

26. В Ленинградском государственном библиотечном институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

лекция, практические и семинарские занятия,
индивидуальные занятия,
производственная работа,
учебная практика,
производственная практика,
курсовая работа,
дипломная работа,
экскурсия,
консультация,
самостоятельные занятия студентов.

27. Производственная работа и производственная практика студентов Ленинградского государственного библиотечного института ^{культуры} имени Н.К.Крупской проводится в соответствии с Положением о производственной работе и производственной практике студентов вузов.

28. Успеваемость студентов определяется следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно."

Прием зачетов и экзаменов, а также перевод студентов с курса на курс производится в соответствии с Положением о курсовых экзаменах и зачетах.

29. Для всех видов учебных занятий, кроме производственной практики и производственной работы на предприятиях, в организациях и учреждениях, академический час устанавливается продолжительностью 45-50 минут. Перерыв между лекциями -10 минут.

30. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией.

На каждый семестр составляются и утверждаются ректором учебного заведения стабильное расписание учебных занятий, а также календарные графики практических и других видов работы студентов.

На заочном отделении проводятся лабораторно-экзаменационные сессии несколькими потоками, с чередованием по курсам и специальностям.

Для студентов устанавливаются два раза в год каникулы, продолжительность и сроки которых определяются учебными планами.

31. Ленинградский государственный библиотечный институт в порядке, установленном Министерством культуры РСФСР, осуществляет повышение квалификации работников культуры по заочной системе.

Раздел У

Научно-исследовательская работа

32. Научно-исследовательская работа в Ленинградском государственном библиотечном институте ведется по следующим направлениям:

- разработка теоретических проблем;
- решение наиболее актуальных задач в области культурного строительства;

изучение и обобщение передового опыта работы культпросвет-учреждений в период развернутого коммунистического строительства;

создание учебников и учебных пособий;

Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской участвует во внедрении в практику работы культпросветучреждений результатов своих исследований, а также пропагандирует достижения науки и культуры.

33. Научно-исследовательская работа Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской осуществляется по плану, рассматриваемому советом института и утверждаемому ректором.

Наиболее важные научно-исследовательские темы института включаются в планы важнейших научных работ Министерства культуры РСФСР.

34. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской проводит научно-исследовательскую работу в соответствии с положением о научно-исследовательской работе высших учебных заведений.

Раздел VI

Структура института

35. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской имеет в своем составе:

а) отделения: дневное, вечернее и заочное. Дневное и заочное отделения имеют в своем составе, каждое в отдельности, факультеты библиотечный и культпросветработы;

б) кафедры: истории КПСС,
диалектического и исторического материализма,
политической экономии,
истории,
литературы,
педагогике,
иностраных языков,

физического воспитания и спорта,
библиотековедения,
библиографии,
технической литературы,
детской литературы и библиотечной работы
с детьми,
культурно-просветительной работы,
театрального мастерства,
народных инструментов,
хорового дирижирования,
повышения квалификации руководящих
работников культуры;
гражданской обороны;

в) учебно-консультационные пункты в городах:
Кирове, и Калининграде;

г) кабинеты: истории КПСС,
философии,
политической экономии,
истории,
литературы,
педагогике,
иностранных языков,
физического воспитания и спорта,
библиотековедения,
оборудования библиотек и
библиотечной техники,
библиографии / общей, общественно-поли-
тической, художественной, естественно-
научной и иностранной /,
технической литературы,
детской литературы и детского чтения,
культурно-просветительной работы,
технических средств культпросветработы,
театрального мастерства,
хорового дирижирования,
народных инструментов,

д) библиотека с читальными залами в учебном корпусе и в общежитии;

е) ректорат,

деканаты факультетов / отдельно на дневном и заочном отделениях/,

учебная часть,

научная часть,

административно-хозяйственная часть,

канцелярия,

бухгалтерия.

Факультеты

36. Факультет является учебно-научным и административным подразделением института, осуществляющим подготовку студентов и аспирантов по одной или нескольким родственным специальностям, а также руководство научно-исследовательской работой кафедр.

Факультет объединяет соответствующие кафедры и лаборатории.

37. Руководство работой факультета осуществляет декан факультета.

38. Декан факультета избирается советом факультета тайным голосованием сроком на три года из числа профессоров или наиболее опытных доцентов в порядке, устанавливаемом Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

39. На декана факультета возлагается:

непосредственное руководство учебной, воспитательной и научной работой на факультете;

проведение в жизнь учебных планов и программ, руководство производственной работой и производственной практикой студентов;

составление расписания учебных занятий и контроль за его выполнением;

организация учета успеваемости студентов;

руководство подготовкой аспирантов и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава.

Декан факультета имеет право:

переводить студентов с курса на курс;

допускать студентов к сдаче государственных экзаменов или к защите дипломной работы;

назначать студентам стипендии.

40. В помощь декану факультета ректором, по представлению декана факультета, назначаются заместители декана преимущественно из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание.

41. В институте организуются советы факультетов.

В состав совета факультета входят: декан / председатель /, заместители декана, заведующие специальными кафедрами и представители общественных организаций факультета.

В состав совета факультета могут быть включены научно-педагогические работники факультета, а также специалисты предприятий, учреждений и организаций культуры, связанные с работой факультета.

Кафедра

42. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением института / факультета /, осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди студентов, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

В состав кафедры входят: профессора, доценты, ассистенты, старшие преподаватели, преподаватели, аспиранты.

43. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой.

На заведующего кафедрой возлагается:

а) чтение лекций, руководство и систематический контроль за качеством лекций, семинарских и практических занятий, лабораторных работ, курсовых и дипломных работ, за учебной и производственной практикой, за рецензированием контрольных

работ и учебно-методической документации; руководство работой, проводимой сотрудниками кафедры, по подготовке учебников, учебных и наглядных пособий;

б) непосредственное участие и руководство научно-исследовательской работой кафедры, организация научной помощи и личное участие в оказании научной помощи соответствующим отраслям культуры;

в) подбор в установленном порядке сотрудников кафедры и кандидатов в аспирантуру и представление их на утверждение ректору;

г) руководство подготовкой аспирантов по специальностям кафедры;

д) руководство повышением научной квалификации и идейно-теоретического уровня сотрудников кафедры.

Учебно-консультационный пункт

44. Учебно-консультационный пункт является структурным подразделением заочного отделения и организуется в целях оказания помощи студентам в самостоятельной учебной работе.

45. Факультеты, кафедры, учебно-консультационные пункты Ленинградского государственного библиотечного института работают на основе положений, утверждаемых Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

46. Структурные подразделения Ленинградского государственного библиотечного института организуются и ликвидируются в установленном порядке Министерством культуры РСФСР по согласованию с Министерством высшего и среднего специального образования РСФСР

Раздел УП.

Руководство, совет и общественные организации

Ректор

47. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской возглавляется ректором, назначаемым Министерством культуры РСФСР из числа наиболее квалифицированных

научно-педагогических работников, имеющих ученое звание или ученую степень и опыт практической работы.

48. Ректор Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской осуществляет на основе единоначалия руководство всей деятельностью института и представительство от его имени. Ректор несет полную ответственность за руководство институтом перед Министерством культуры РСФСР.

49. На ректора возлагается:

контроль за выполнением учебных планов, программ и планов научно-исследовательских работ;

руководство идейно-воспитательной работой среди студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава, научного и учебно-вспомогательного персонала, а также рабочих и служащих института;

прием, выпуск и отчисление студентов и аспирантов;

руководство персональным распределением молодых специалистов окончивших институт;

утверждение расписания учебных занятий и правил внутреннего распорядка и контроль за их выполнением;

контроль за качеством лекций, лабораторных занятий, производственной практики, производственной работы и других видов учебной работы;

руководство физическим воспитанием студентов и наблюдение за состоянием их здоровья;

распределение штатов профессорско-преподавательского состава и других работников между структурными подразделениями института;

распоряжение денежными и материальными средствами и соблюдение штатно-финансовой дисциплины;

заключение договоров с предприятиями и учреждениями по организации повышения квалификации руководящих работников учреждений культуры;

организация бытового обслуживания студентов и работников института и проведение мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы института. Ректором по согласованию с профсоюзными организациями, утверждаются правила внутреннего распорядка Ленинградского государственного библиотечного

института имени Н.К.Крупской,разрабатываемые на основе типовых правил внутреннего распорядка высших учебных заведений, утвержденных Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

50.Приказы, издаваемые ректором Ленинградского государственного библиотечного института, могут быть отменены приказом по Министерству культуры РСФСР.

Проректоры института

Проректоры по учебной и научной работе

51. Проректоры Ленинградского государственного библиотечного института ^{культуры} имени Н.К.Крупской по учебной и научной работе выдвигаются из числа наиболее квалифицированных профессоров и доцентов ведущих специальностей, утверждаются и освобождаются по представлению ректора Министерством культуры РСФСР.

52. Проректоры по учебной и научной работе несут ответственность перед ректором за учебную, методическую, научно-исследовательскую и идейно-воспитательную деятельность института.

53. Обязанности между ^Рпроректором по учебной работе и ^Рпроректором по научной работе распределяются ректором Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской.

Проректор по заочному обучению

54. В Ленинградском государственном библиотечном институте имени Н.К.Крупской устанавливается должность проректора по заочному обучению.

Проректор по заочному обучению утверждается и освобождается по представлению ректора Министерством культуры РСФСР.

В обязанности проректора по заочному обучению входят: координация работы кафедр и факультетов в области заочного обучения;

утверждение планов работы учебно-консультационных пунктов; контроль за организацией приема студентов на заочное обучение; организация лабораторно-экзаменационных сессий.

Проректор по административно-хозяйственной работе.

55. Проректор Ленинградского государственного Библиотечного института имени Н.К.Крупской по административно-хозяйственной работе выдвигается из числа лиц, имеющих высшее образование и опыт хозяйственной работы. Утверждается и освобождается по представлению ректора Министерством культуры РСФСР.

На проректора по административно-хозяйственной работе возлагается:

непосредственное руководство работой хозяйственных и культурно-бытовых учреждений, обеспечение порядка и санитарно-гигиенического состояния аудиторий, лабораторий, кабинетов, учебно-спортивных баз, общежитий, столовых и т.д.

руководство строительством: капитальным и текущим ремонтом, обеспечение учебных помещений: лабораторий, кабинетов хозяйственных и культурно-бытовых учреждений оборудованием, инвентарем, материалами;

проведение мероприятий по улучшению материально-бытовых условий студентов и профессорско-преподавательского состава;

заключение договоров и представительство по финансовым и хозяйственным вопросам по поручению ректора.

Проректор по административно-хозяйственной работе отвечает за свою деятельность перед ректором и Министерством культуры РСФСР.

Совет института

56. Для рассмотрения основных вопросов деятельности Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской при ректоре и под его председательством организуется совет, осуществляющий свою деятельность на основании Положения, утверждаемого Министерством высшего и среднего специального образования СССР.

57. В состав совета Ленинградского государственного библиотечного института входят: ректор / председатель /, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами общественных наук и других ведущих кафедр, представители профессорско-преподавательского состава, избираемые сроком на 3 года советами факультетов, представители общественных организаций института.

В совет Ленинградского государственного библиотечного института могут входить крупные ученые и специалисты предприятий, учреждений и организаций культуры, связанные с работой института.

Состав совета утверждается Министерством культуры РСФСР.

Общественные организации института

58. В Ленинградском государственном библиотечном институте имени Н.К.Крупской имеются партийная, комсомольская, профсоюзная и др. организации, объединяющие студентов, аспирантов, профессорско-преподавательский состав, научный и учебно-вспомогательный персонал и других работников, действующие на основании своих положений и уставов.

Раздел УШ

Имущество и средства

59. Здания, оборудование, инвентарь и другое имущество Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской является государственной собственностью. Отчуждение имущества Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской, находящегося на его балансе, производится в установленном порядке.

60. Средства Ленинградского государственного библиотечного института состоят:

- из ассигнований по государственному бюджету;
- из средств, поступающих от реализации книжной продукции, издаваемой институтом, квартирной платы вносимой сотрудниками и студентами института и из других поступлений, предусмотренных действующим законодательством.

61. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской в установленном порядке ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность, отчитывается о работе перед Министерством культуры РСФСР и представляет статистическую отчетность и другие сведения в соответствующие организации.

62. Ленинградский государственный библиотечный институт имени Н.К.Крупской пользуется правами юридического лица и имеет печать с изображением Государственного герба и со своим наименованием.

63. Местонахождение Ленинградского государственного библиотечного института имени Н.К.Крупской: г. Ленинград, Д-41, Дворцовая набережная, дом 4.

№ I.

Дополнения и изменения, внесенные в Устав Ленинградского государственного библиотечного института после его утверждения:

Наименование вносимых изменений и дополнений	Основание для внесения изменений и дополнений

ЛГКК
М

П Р И К А З

ПО МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ РСФСР

гор. Москва

№ 321

« 20 » 12 - 1971 г.

Содержание: Об утверждении Устава Ленинградского государственного института культуры им. Н.К.Крупской.

В соответствии с "Положением о высших учебных заведениях СССР", утвержденным постановлением Совета Министров СССР от 22 января 1969 г. № 64 и письмам Министерства высшего и среднего специального образования СССР от 23 июня 1969 г. № 10-29, утвердить Устав Ленинградского государственного института культуры им. Н.К.Крупской.

Устав, утвержденный приказом по Министерству культуры РСФСР от 5 ноября 1964 г. № 893, считать утратившим силу.

Заместитель Министра культуры РСФСР

В.Кочетков



В.Кочетков : *А.И.Иванов*

В личном деле прошнуровано и пронумеровано _____

о Вагцатъ ^{один} листов.

"11" апреля 1965 г.

Зах. архивом

Лавец

Восн. ЛГБМ
отп. 350 экз.
зак. № 346
6/Х-58 годъ.